

**CRONOGRAMA DE MATRÍCULA E REMANEJAMENTOS (CHAMADAS) PARA ALUNOS INGRESSANTES 2026
(CLASSIFICADOS NO PROCESSO DE INGRESSO 2026: SISU – SISTEMA DE SELEÇÃO UNIFICADA)**

A Pró-Reitoria de Graduação da Universidade de Pernambuco (PROGRAD-UPE), através da Coordenação de Assuntos Estudantis – CAE, juntamente com a Diretoria de Processos Seletivos Acadêmicos – DPSA, torna público que **TODOS OS CANDIDATOS CLASSIFICADOS NO PROCESSO DE INGRESSO DA UPE (SISU 2026)** devem tomar as providências referentes à matrícula no primeiro período dos cursos de graduação, desta Universidade, a partir das datas relacionadas no calendário de eventos abaixo. É fundamental a leitura detalhada e o entendimento das normas descritas no Termo de Adesão da UPE ao SISU 2026, bem como do Edital Complementar do SISU/UPE 2026, do Edital de Procedimento de Heteroidentificação e Verificação (candidatos às ações afirmativas), disponíveis no endereço eletrônico: <http://processodeingresso.upe.pe.gov.br>

1. CALENDÁRIO DE EVENTOS

Janeiro 2026							DATAS	EVENTOS																																										
<table><tr><td>D</td><td>S</td><td>T</td><td>Q</td><td>Q</td><td>S</td><td>S</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>1</td><td>2</td><td>3</td></tr><tr><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td></tr><tr><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td></tr><tr><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td></tr><tr><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td>31</td></tr></table>							D	S	T	Q	Q	S	S					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	19 a 23	Previsão do período de Inscrição SISU (site do SISU/MEC)
							D	S	T	Q	Q	S	S																																					
											1	2	3																																					
							4	5	6	7	8	9	10																																					
							11	12	13	14	15	16	17																																					
							18	19	20	21	22	23	24																																					
							25	26	27	28	29	30	31																																					
29	Previsão de divulgação da Chamada Regular SISU (site do SISU/MEC)																																																	
30	Previsão de divulgação da Chamada Regular SISU no site da UPE (a partir das 17h)																																																	
29	Previsão de início de adesão à Lista de Espera (site do SISU/MEC)																																																	

Fevereiro 2026							DATAS	EVENTOS																																			
<table><tr><td>D</td><td>S</td><td>T</td><td>Q</td><td>Q</td><td>S</td><td>S</td></tr><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td></tr><tr><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td></tr><tr><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td></tr><tr><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td></tr></table>							D	S	T	Q	Q	S	S	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	02	Previsão de término de adesão à Lista de Espera (site do SISU/MEC)
							D	S	T	Q	Q	S	S																														
							1	2	3	4	5	6	7																														
							8	9	10	11	12	13	14																														
							15	16	17	18	19	20	21																														
							22	23	24	25	26	27	28																														
							02 a 05	Matrícula 1 todos os ingressantes da Chamada Regular do SISU (EXCETO candidatos optantes de ações afirmativas por etnia, raça e pertencimento – estratos A3 e A4, preto e pardo)																																			
							06 e 07	Matrícula 2 dos ingressantes da Chamada Regular do SISU, candidatos optantes de ações afirmativas por etnia, raça e pertencimento – estratos A3 e A4 – preto e pardo, com resultado da heteroidentificação deferida																																			
							09	Matrícula 3 dos ingressantes da Chamada Regular do SISU, candidatos optantes de ações afirmativas por etnia, raça e pertencimento – estratos A3 e A4 –preto, pardo, quilombola e indígena, com resultado de recurso deferido																																			
09	Previsão de Divulgação, pelo INEP, dos inscritos na Lista de Espera																																										
12	Previsão da divulgação pela UPE dos inscritos na Lista de Espera (a depender da divulgação do INEP) (a partir das 17h)																																										
24	Divulgação da 1ª Chamada do SISU e 1º Remanejamento do SSA 3 (a partir das 17h)																																										
26 e 27	Matrícula online dos ingressantes da 1ª Chamada do SISU e 1º Remanejamento do SSA3																																										

MARÇO 2026							DATAS	EVENTOS
D	S	T	Q	Q	S	S	09	Início das aulas do semestre 2026.1 Acolhimento dos Ingressantes
1	2	3	4	5	6	7	17	Divulgação da 2ª Chamada do SISU e 2º Remanejamento do SSA3 (a partir das 17h)
8	9	10	11	12	13	14	19 e 20	Matrícula online dos ingressantes da 2ª Chamada do SISU e 2º Remanejamento do SSA3
15	16	17	18	19	20	21	31	Divulgação da 3ª Chamada do SISU e 3º remanejamento do SSA3 (a partir das 17h)
22	23	24	25	26	27	28		
29	30	31						

ABRIL 2026							DATAS	EVENTOS
D	S	T	Q	Q	S	S	06 e 07	Matrícula online dos ingressantes da 3ª Chamada do SISU e 3º remanejamento do SSA3
			1	2	3	4	09	25% de cumprimento da carga horária do semestre letivo 2026.1
5	6	7	8	9	10	11	27	Divulgação da 4ª Chamada do SISU e 4º remanejamento do SSA3 (a partir das 17h)
12	13	14	15	16	17	18	29 e 30	Matrícula online dos ingressantes da 4ª Chamada do SISU e 4º remanejamento do SSA3
19	20	21	22	23	24	25		
26	27	28	29	30				

MAIO 2026							DATAS	EVENTOS
D	S	T	Q	Q	S	S	19	Divulgação da 5ª Chamada do SISU e 5º remanejamento do SSA3 (a partir das 17h)
					1	2	21 e 22	Matrícula online dos ingressantes da 5ª Chamada do SISU e 5º remanejamento do SSA3
3	4	5	6	7	8	9		
10	11	12	13	14	15	16		
17	18	19	20	21	22	23		
24	25	26	27	28	29	30		
31								

Junho 2026							DATAS	EVENTOS
D	S	T	Q	Q	S	S	16	Divulgação da 6ª Chamada do SISU e 6º remanejamento do SSA3 (a partir das 17h)
	1	2	3	4	5	6	18 e 19	Matrícula online dos ingressantes da 6ª Chamada do SISU e 6º remanejamento do SSA3
7	8	9	10	11	12	13		
14	15	16	17	18	19	20		
21	22	23	24	25	26	27		
28	29	30						

Julho 2026							DATAS	EVENTOS
D	S	T	Q	Q	S	S	09	Divulgação da 7ª Chamada do SISU e 7º remanejamento do SSA3 (a partir das 17h)
			1	2	3	4	13 e 14	Matrícula online dos ingressantes da 7ª Chamada do SISU e 7º remanejamento do SSA3
5	6	7	8	9	10	11		
12	13	14	15	16	17	18		
19	20	21	22	23	24	25		
26	27	28	29	30	31			

Agosto 2026							DATAS	EVENTOS
D	S	T	Q	Q	S	S	04	Divulgação da 8ª Chamada do SISU e 8º remanejamento do SSA3 (a partir das 17h)
						1	06 e 07	Matrícula online dos ingressantes da 8ª Chamada do SISU e 8º remanejamento do SSA3
2	3	4	5	6	7	8	10	Início das aulas do semestre 2026.2 Acolhimento dos Ingressantes
9	10	11	12	13	14	15		
16	17	18	19	20	21	22		
23	24	25	26	27	28	29		
30	31							

Setembro 2026							DATAS	EVENTOS
D	S	T	Q	Q	S	S	01	Divulgação da 9ª Chamada do SISU e 9º remanejamento do SSA3 (a partir das 17h)
		1	2	3	4	5	02 e 03	Matrícula dos ingressantes da 9ª Chamada do SISU e 9º remanejamento do SSA3
6	7	8	9	10	11	12	08	25% de cumprimento da carga horária do semestre letivo 2026.2
13	14	15	16	17	18	19		
20	21	22	23	24	25	26		
27	28	29	30					

Para demais chamadas, em caso de necessidade por vagas remanescentes, após as datas e horários acima descritos, serão divulgados comunicados com calendários específicos, prevalecendo às normas do presente Cronograma, do Termo de Adesão e Edital Complementar do SISU UPE 2026.

- 1.1. O candidato deverá, sob pena de perder a vaga, efetuar sua matrícula nas datas e horários estabelecidos pelo Calendário de Eventos, de **forma EXCLUSIVAMENTE online**.
- 1.2. Não serão aceitas e nem realizadas matrículas de forma presencial, via e-mail ou de qualquer outra forma fora do ambiente virtual de matrícula. O candidato que assim proceder não terá sua matrícula confirmada e validada e perderá sua vaga no processo seletivo.

2. PROCESSAMENTO E DOCUMENTOS PARA A MATRÍCULA

- 2.1. **Atenção** aos itens 5 e 6 do **Edital Complementar SiSU UPE 2026**, disponível no endereço eletrônico do Processo de Ingresso: <http://processodeingresso.upe.pe.gov.br>, em SiSU 2026/Documentos, nele consta os esclarecimentos e orientações gerais sobre a matrícula.

3. PROCEDIMENTOS PARA ACESSO AO SISTEMA DE MATRÍCULAS ONLINE (Inclusive Remanejamentos)

- 3.1. Todo candidato classificado ou um dos seus pais ou um representante legal deverá realizar o envio eletrônico dos documentos exigidos no Termo de Adesão 2026 e no Edital Complementar do SISU 2026, conforme datas de matrículas do calendário de eventos, das 8h da data inicial até às 23h 59min da data final estipulada para a matrícula.

- 3.2. Para o **envio eletrônico dos documentos** o candidato classificado ou um dos seus pais ou um representante legal deverá:

- a) Acessar a página de login do Portal do Ingressante UPE: <https://ingresso.matricula.upe.br>.
- b) Digitar o **CPF do candidato classificado** no campo indicado.
- c) O sistema realizará a verificação do cadastro. Aguarde a verificação.
- d) Caso seja o **primeiro acesso**, você será automaticamente direcionado para a criação de senha.

Dica: Utilize o mesmo CPF informado no momento da inscrição no SISU.

- 3.3. **Criação de Senha** (Crie uma senha segura para acesso ao portal). Passos:

- a) No primeiro acesso, o sistema solicitará a criação de uma senha.
- b) Digite uma senha com **no mínimo 6 caracteres**.
- c) Confirme a senha digitando-a novamente.
- d) Após a confirmação, o login será realizado automaticamente.

Dica: Escolha uma senha segura e de fácil memorização. Evite datas de nascimento, sequências numéricas ou informações pessoais.

- 3.4. **Painel Principal** (Visualização geral do andamento do processo de matrícula). Passos:

- a) Após o login com senha, você será direcionado ao **painel principal (dashboard)**.
- b) A barra de progresso indicará o percentual de conclusão da matrícula (extração das informações do sistema de inscrição e preenchimento das informações necessárias que não foram extraídas, bem como envio da documentação).

c) Os cards exibem cada etapa do processo e seu respectivo status.

d) Clique em um card para acessar a etapa correspondente.

Dica: O progresso é salvo automaticamente. Você pode sair do sistema, depois realizar novo login com a senha escolhida inicialmente e continuar posteriormente do ponto em que parou até a data limite estabelecida para realização da matrícula online.

3.5. **Dados Acadêmicos** (Conferência das informações acadêmicas vinculadas à sua aprovação). Passos:

1. Confira atentamente: **curso, campus, turno e ano de ingresso**. Essas informações só serão alteradas caso você seja remanejado após o processo de classificação.

2. Verifique se todas as informações estão corretas.

Dica: As informações acadêmicas são provenientes do resultado oficial do SISU e do banco de dados do INEP e não podem ser alteradas diretamente no portal.

3.6. Nesta etapa, serão exibidos os dados acadêmicos do candidato classificado. **Upload de Documentos** (Envio dos documentos exigidos para a matrícula). Passos:

a) O sistema exibirá a lista de documentos obrigatórios e opcionais.

b) Clique sobre cada tipo de documento para realizar o upload (carregamento para envio).

c) Os formatos aceitos dos arquivos dos documentos são: **PDF, JPG ou PNG**, com tamanho máximo de **5MB** por arquivo.

d) Após o envio, o sistema iniciará automaticamente o processamento do documento.

Dica: Certifique-se de que os documentos estejam legíveis e completos. Arquivos ilegíveis poderão ser recusados.

3.7. **Extração Automática de Dados** (Processamento automático das informações contidas nos documentos enviados). Passos:

a) Após o upload, o documento entrará em fase de processamento.

b) O sistema utilizará inteligência artificial para extrair dados como: **nome, tipo de documento, data de emissão do documento, período cursado**, entre outros.

c) O status de cada documento será exibido (processando, concluído ou erro).

d) Aguarde a finalização do processamento antes de prosseguir.

Dica: O processamento costuma levar apenas alguns segundos. Caso ocorra demora excessiva ou erro, tente reenviar o documento.

3.8. **Revisão dos Dados** (Conferência final das informações extraídas). Passos:

a) Após a extração de dados, todas as informações estarão disponíveis para revisão.

b) Verifique cuidadosamente cada dado apresentado no seu cadastro de matrícula.

c) Caso identifique inconsistências, realize a correção manual alterando a informação apresentada.

d) Marque os campos como **verificados** para prosseguir.

Dica: Revise com atenção. Informações incorretas podem causar atrasos ou indeferimento da matrícula.

3.9. A conclusão de todas as etapas descritas neste manual é indispensável para a efetivação da matrícula na Universidade de Pernambuco (UPE). A pessoa que realizar a matrícula online (o candidato, seus pais ou representante legal) é integralmente responsável pela veracidade das informações prestadas e pela qualidade dos documentos enviados no Portal do Ingressante.

3.10. A qualquer tempo, mesmo após a conclusão da matrícula online ou quando iniciadas as aulas, **identificada a não veracidade de qualquer informação prestada no ato de matrícula** (documentos errados ou em branco, documentos falsos, períodos/datas de conclusão diferentes das solicitadas no edital de matrícula, etc.), a **matrícula será cancelada e os atos dela decorrentes**, sendo o candidato desclassificado do processo com a perda de sua vaga na Universidade de Pernambuco (UPE).

3.11. Recomenda-se que todas as informações sejam revisadas com atenção antes da confirmação final da matrícula no sistema, para conclusão do processo, observando rigorosamente os prazos estabelecidos no Edital de Matrícula e Remanejamentos. O não cumprimento das etapas, a omissão de informações, informações falsas ou o envio de documentos ilegíveis ou incorretos resultará no indeferimento da matrícula e na consequente perda da vaga.

3.12. Em caso de dúvidas, inconsistências ou dificuldades técnicas durante o processo, a pessoa responsável pela realização da matrícula online (o candidato, seus pais ou representante legal) deverá entrar em contato com os canais oficiais de atendimento da UPE, conforme indicado no edital vigente (Coordenação de Assuntos Estudantis – CAE na Pró-Reitoria de Graduação – PROGRAD (e-mail: prograd.siga@upe.br; Fone: 3183-4013 ou 3183-3669 ou 3183-3732).

3.13. Será enviado, para o e-mail cadastrado no ato da matrícula, um comprovante de finalização da matrícula.

ATENÇÃO

SÓ SERÃO ACEITOS E ANALISADOS OS DOCUMENTOS ENVIADOS PELA PLATAFORMA INDICADA
(<https://ingresso.matricula.upe.br>)

4. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Informações adicionais estão disponíveis no **Edital Complementar do SISU/UPE 2026**, publicado no endereço eletrônico do Processo de Ingresso: <http://processodeingresso.upe.pe.gov.br>. Em caso de dúvidas quanto a matrícula, entrar em contato junto à Coordenação de Assuntos Estudantis – CAE na Pró-Reitoria de Graduação – PROGRAD (e-mail: prograd.siga@upe.br; Fone: 3183-4013 ou 3183- 3669 ou 3183-3732).

Todas as publicações, referentes ao SISU/UPE 2026, estarão disponíveis no endereço eletrônico descrito acima até o encerramento do certame.

Recife, 15 de janeiro de 2026.

Prof^o. Ernani Martins dos santos
Pró-Reitor de Graduação/PROGRAD

Prof^a. Claudia Alves de Sena
Coordenadora da CAE/PROGRAD

Prof^a. Rita de Cássia de Moura
Diretora da DPSA