



# O Futuro em suas Mãos

# SSA 2017

## Processo de Ingresso UPE

Dicas para Realizar sua Inscrição na Segunda Fase  
do Sistema Seriado de Avaliação - SSA2



**ATENÇÃO!** É importante a leitura detalhada do Manual do Candidato para conhecer as normas do Processo de Ingresso.

**UPE**  
UNIVERSIDADE  
DE PERNAMBUCO



## PRIMEIRO PASSO

Tenha em mãos seu CPF, Documento de Identidade (RG) e conta de e-mail válida! Sem essa documentação não é possível realizar sua inscrição no Processo de Ingresso.

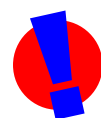
De posse desses dados, no espaço reservado do SSA2, no site do Processo de Ingresso, clique no botão **INSCREVA-SE**.



## TELA DE LOGIN

Na sequência, surgirá a tela de **LOGIN**, onde você poderá realizar uma das seguintes tarefas:

- Caso já tenha um cadastro e queira realizar o login no sistema → Basta informar o seu CPF e senha e clicar no botão **EFETUAR LOGIN**;
- Caso tenha esquecido a sua senha → Basta informar o seu CPF e clicar no link **ESQUECI MINHA SENHA**;
- Caso queira realizar um novo cadastro → Basta informar apenas o seu CPF e clicar no botão **EFETUAR CADASTRO**.



**ATENÇÃO!** Para todas essas tarefas, por questões de segurança, você precisará digitar alguns caracteres em um quadro na parte inferior da tela.



○ **Futuro** em suas **Mãos**

LOGIN - SSA1

ATENÇÃO TODOS OS CANDIDATOS

USUÁRIOS NÃO CADASTRADOS devem REALIZAR o CADASTRO antes de realizar a inscrição no Sistema do Processo de Ingresso UPE. Somente após realizar o cadastro e efetuar o Login no sistema, o candidato poderá inscrever-se.

USUÁRIOS CADASTRADOS no sistema do ANO PASSADO devem realizar o login no Sistema do Processo de Ingresso UPE utilizando os MESMOS DADOS DE USUÁRIO E SENHA UTILIZADOS ANTERIORMENTE e efetuar sua inscrição. Caso tenha **ESQUECIDO SUA SENHA** utilize o link "Esqueci minha senha".

CPF

Senha

Antes de clicar nos botões de Login, Efetuar Cadastro ou no link Esqueci minha senha, digite as palavras que você lê na figura abaixo:



Efetuar Login

Efetuar Cadastro

[Esqueci minha senha](#)

Tela de login



○ **Futuro** em suas **Mãos**



## CADASTRO

Ao realizar sua inscrição no SSA1, ano passado, você já fez o seu cadastramento. Por isso, acesse o sistema com seu **LOGIN (CPF)** e sua **SENHA CADASTRADA**.

- Esqueceu a senha de acesso? Solicite o reenvio de senha para o e-mail cadastrado, clicando no link **ESQUECI MINHA SENHA**.
- Esqueceu o e-mail cadastrado? Faça o recadastramento do e-mail.
- Persistindo os problemas, entre em contato com o nosso teleatendimento: 3183-3660 ou 3183-3791.



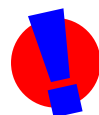
**ATENÇÃO!** Caso tenha realizado sua inscrição, no SSA1, com o CPF do seu responsável e agora possui o seu documento próprio, é preciso fazer um novo cadastro e informar, no ato da inscrição, no espaço localizado logo abaixo das informações de necessidades especiais, o número do CPF usado no ano anterior, para a inscrição do SSA1.

Para quem já tem um cadastro, verifique com cuidado os seus dados no cadastro existente no sistema. Caso esteja tudo certo, confirme as informações. Caso encontre algum erro, faça a correção e, em seguida, confirme o cadastro.



Para quem utilizou CPF do responsável, anteriormente, é necessário realizar um novo cadastro, de acordo com as orientações nas próximas páginas.

Preencha todo o cadastro com muito cuidado. Os espaços com o asterisco (\*) são de preenchimento obrigatório



**ATENÇÃO!** A conta de e-mail informada é fundamental para a ativação de sua inscrição. Verifique com detalhes se ela está correta. Nós utilizaremos essa conta de e-mail para comunicação com você.



○ **Futuro** em suas **Mãos**



## Cadastro UPE

### Dados Pessoais

Nome Completo*	<input type="text"/>		
Número do RG*	<input type="text" value="1312312"/>	Data de Expedição do RG*	<input type="text" value="10/10/1990"/>
Órgão Expedidor do RG*	<input type="text" value="SSP"/>	UF do RG*	<input type="text" value="AC"/>
CPF*	<input type="text" value="506.447.468-74"/>	Data de Nascimento*	<input type="text" value="10/10/1990"/>
Estado Civil*	<input type="text" value="Solteiro"/>	Sexo*	<input type="text" value="Masculino"/>
Naturalidade*	<input type="text" value="RECIFE"/>	Nacionalidade*	<input type="text" value="BRASILEIRO"/>
Nome da Mãe*	<input type="text" value="MARIA JOSÉ"/>		
Nome do Pai	<input type="text" value="JOSÉ CAVALCANTI"/>		

### Contato

Email*	<input type="text" value="...@GMAIL.COM"/>		
Email (confirmação)*	<input type="text" value="...@GMAIL.COM"/>		
Telefone 1*	<input type="text" value="(88) 8888 8888"/>	Telefone 2	<input type="text"/>
Telefone 3	<input type="text"/>		

### Endereço

CEP*	<input type="text" value="52.051-380"/>	<input type="button" value="Buscar"/>			
Logradouro*	<input type="text" value="ESTRADA DO ARRAIAL"/>				
Número*	<input type="text" value="1111"/>	Complemento	<input type="text" value="AP XXX"/>	Bairro*	<input type="text" value="TAMARINEIRA"/>
Cidade*	<input type="text" value="RECIFE"/>	UF*	<input type="text" value="PE"/>		

Tela de cadastro



○ **Futuro** em suas **Mãos**



Crie uma senha e guarde-a com cuidado. Ela é de uso pessoal, permite acessar às suas informações armazenadas e será utilizada em qualquer procedimento no sistema.

É importante, também, gravar a pergunta secreta e sua resposta. Em caso de esquecimento da senha esses serão solicitados no acesso.

Em seguida, verifique se os dados do cadastro estão corretos e inclua-o.

Caso perceba algum dado incluído de forma errada e queira modificá-lo, cancele esse cadastro e faça um novo.

**Senha**

Senha\*

Confirmação da Senha\*

Pergunta de Segurança\*

Resposta à Pergunta de Segurança\*

Cancelar Inclusão


Incluir Cadastro

Criando sua senha



**○ Futuro** em suas **Mãos**

Com seu cadastro concluído, aguarde o **CÓDIGO DE ATIVAÇÃO** da inscrição na **CONTA DE E-MAIL** informada. Caso contrário, você pode corrigir suas informações clicando no ícone corrigir dados.



Comissão Permanente de Concursos Acadêmicos [Sair do Sistema com Segurança](#)

### Confirmação dos Dados Cadastrais

**Dados Pessoais**

Nome Completo	[REDACTED]		
Número do RG	1312312	Data de Expedição do RG	10/10/1990
Órgão Expedidor do RG	SSP	UF	AC
CPF	506.447.468-74	Data de Nascimento	10/10/1990
Estado Civil	SOLTEIRO	Sexo	MASCULINO
Naturalidade	RECIFE	Nacionalidade	BRASILEIRO
Nome do Pai	JOSÉ CAVALCANTI		
Nome da Mãe	MARIA JOSÉ		

**Contato**

Email	[REDACTED]@gmail.com		
Telefone 1	(88) 8888 8888	Telefone 2	Telefone 3

**Endereço**

ESTRADA DO ARRAIAL, 1111 (AP XXX)			
Bairro	TAMARINEIRA		
Cidade	RECIFE	UF	PE
CEP	52.051-380		

**Senha**

Pergunta de Segurança	Nome da Mãe
-----------------------	-------------

[Corrigir Dados](#) [Incluir Cadastro](#)

Confirme seus dados cadastrais




**○ Futuro** em suas **Mãos**

## ATIVÇÃO DO CADASTRO

Acesse a conta de e-mail informada no cadastramento e verifique o **CÓDIGO DE ATIVAÇÃO** enviado a você. Caso a mensagem não esteja na sua caixa de entrada, verifique sua caixa de spam (lixeira). Alguns provedores identificam e-mail institucional como spam.

De posse do **CÓDIGO DE ATIVAÇÃO**, insira-o no espaço indicado e ative sua inscrição. Em caso de erro, leia atentamente as mensagens que aparecem em tela.



Comissão Permanente de Concursos Acadêmicos [Sair do Sistema com Segurança](#)

### Confirmação Cadastro

#### Ativação de Email

O Sistema enviou um código de ativação para o e-mail:  
[redacted]@gmail.com

Por favor, insira o código abaixo e pressione o botão Ativar para finalizar o seu cadastro:

Código Ativação:

[Ativar](#) [Re-enviar email](#) [Recadastrar email](#)

**Atenção:**

1. Caso não identifique o email de confirmação em sua caixa de entrada, verifique se o mesmo pode ter sido marcado como SPAM.
2. Caso o email não tenha sido entregue acione o botão 'Re-enviar email' e o Sistema irá reenviá-lo com um novo código de ativação.
3. Caso deseje alterar o email acione o botão 'Recadastrar email' e o sistema irá permitir que você informe um novo email e irá enviar um novo código de ativação.

Ativando sua inscrição



○ **Futuro** em suas **Mãos**





## Confirmação Cadastro

### Ativação de Email

O Sistema enviou um código de ativação para o e-mail:

[Redacted]@gmail.com

Por favor, insira o código abaixo e pressione o botão Ativar para finalizar o seu cadastro:

Código Ativação:

[Ativar](#)

[Re-enviar email](#)

[Recadastrar email](#)

#### Atenção:

1. Caso não identifique o email de con...
2. Caso o email não tenha sido entreg...
3. Caso deseje alterar o email acione...

#### Ativação de Email realizada com sucesso

Parabéns, seu email foi ativado com sucesso! Agora para finalizar o procedimento o Sistema irá redirecioná-lo para a página do Processo de Ingresso e você precisará realizar o seu login.

[OK](#)

SPAM.

ativação.

rá enviar um novo código de ativação.

Ativando sua inscrição



# ○ Futuro em suas Mãos


## INSCRIÇÃO

Com a ativação do cadastro, faça a escolha do **POLO PARA REALIZAÇÃO DAS PROVAS** de sua preferência. É preciso indicar novamente a sua cidade de residência, caso seja morador do Recife, e escolher o bairro de residência.



**ATENÇÃO!** A seleção do Polo permite a escolha da **CIDADE DE REALIZAÇÃO DAS PROVAS** e **NÃO** dos bairros de alocação dos candidatos. A sua alocação está condicionada a existência de vagas e aos critérios estabelecidos no Manual do Candidato.

Comissão Permanente de Concursos Acadêmicos [Sair do Sistema com Segurança](#)

 **Inscrição - SSA2**

**Pólos de Realização das Provas**

Pólo:	<input type="text" value="Garanhuns"/>
Residente em Pernambuco:	<input checked="" type="checkbox"/>
Cidade de Residência:	<input type="text" value="RECIFE"/>
Bairro de Residência:	<input type="text" value="AFOGADOS"/>

Escolha o polo para realização das provas




 **Futuro** em suas **Mãos**

Clique no nome da escola que você estuda atualmente.

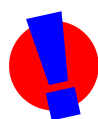
#### Informação Escolar

A minha escola atual não está localizada em Pernambuco.

Escola Atual em Pernambuco: 

#### Informação escolar

Para o SSA2, a opção de língua estrangeira foi definida no SSA1. Caso você esteja participando pela primeira vez no SSA, iniciando o processo pelo SSA2, a opção de língua estrangeira será o idioma Inglês.



**ATENÇÃO!** Caso haja alguma dúvida, entre em contato com a Comissão.

#### Opção de Idioma

Idioma: Inglês

Atenção Candidato: A opção de língua estrangeira foi a escolhida no processo SSA1!

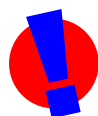


#### Opção de idioma



**Futuro** em suas **Mãos**

Informe, se for o caso, a solicitação de isenção do pagamento da taxa de inscrição, pelo NIS (informando o seu número) ou por ser dependente de servidor da UPE (informando a dependência, o nome do servidor e o seu número de matrícula).



**ATENÇÃO!** Candidatos que solicitaram isenção com o NIS devem aguardar, conforme o calendário do processo, a validação dos seus dados pelo Ministério do Desenvolvimento Social em Brasília.

**Isenção da Taxa de Inscrição**

Não

Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico)

NIS:

*Atenção Candidato: O número do NIS informado acima deverá ser do próprio candidato. Excluindo-se assim o número NIS da família, parentes ou responsável.*

Dependente de Servidor UPE

Dependência:   Nome do Servidor:  Matrícula:

Solicitação de isenção do pagamento da taxa de inscrição



**Futuro** em suas **Mãos**



Informe a existência ou não de necessidades especiais para que possamos analisá-las e atendê-las nas datas de realização das provas.



**ATENÇÃO!** É preciso comprovar posteriormente a sua condição, conforme calendário do processo.



#### Necessidades Especiais

- Nenhuma
- Deficiência Visual Total: Ledor
- Deficiência Visual Total: Ledor/Braille
- Deficiência Visual Séria Não Corrigida por Óculos: Prova Ampliada
- Estado de Saúde que Impossibilite a Marcação do Cartão Resposta: Auxílio na Transcrição
- Deficiência Física com Séria Dificuldade de Locomoção: Mobiliário Especial
- Deficiência Física com Séria Dificuldade de Locomoção: Sala em Andar Térreo
- Tempo Adicional
- Intérprete de Libras
- Gravidez de Risco
- Pós-operatório/Acidente
- Amamentação
- Outras

Atenção Candidato: As informações declaradas aqui devem ser comprovadas em momento oportuno junto à Comissão Permanente de Concursos Acadêmicos.

Necessidades especiais



○ **Futuro** em suas **Mãos**

Para os candidatos que realizaram um novo cadastro, é importante informar o número do CPF utilizado na inscrição do SSA1.

#### Dados Informados em Seleções Anteriores

Atenção Candidato: Caso tenha utilizado CPF diferente do atual em anos anteriores (dos pais ou responsáveis), informe-o no campo abaixo.

CPF Usado no SSA1:

CPF usado na inscrição para o SSA1

Por fim, marque o Termo de Responsabilidade do Candidato e clique no botão **AVANÇAR**.

#### Termo de Responsabilidade do Candidato

Concordo que as informações aqui declaradas são de minha inteira responsabilidade e que o mal preenchimento deste formulário não é de responsabilidade da Universidade de Pernambuco.

Cancelar

Avançar

 COMISSÃO PERMANENTE DE CONCURSOS ACADÊMICOS

 **Ati**  
Agência Estadual de  
Tecnologia da Informação


Termo de responsabilidade do candidato



 **Futuro** em suas **Mãos**

## CONFIRMAÇÃO DA INSCRIÇÃO

Verifique se estão corretas as informações declaradas e **CONFIRME** sua inscrição clicando no botão **CONFIRMAR**.  
Caso contrário, faça a correção dos dados clicando no botão **ALTERAR DADOS**.



Comissão Permanente de Concursos Acadêmicos Sair do Sistema com Segurança

### Confirmação de Inscrição - SSA2

**Pólos de Realização das Provas**

Pólo: Garanhuns  
Residente em Pernambuco: Sim  
Cidade de Residência: RECIFE  
Bairro de Residência: AFOGADOS

**Informação Escolar**

A minha escola atual não está localizada em Pernambuco.

**Opção de Idioma**

Idioma: Inglês

**Isonção da Taxa de Inscrição**

Solicita Isonção: Não

**Necessidades Especiais**

- Nenhuma

**Dados Informados em Seleções Anteriores**

CPF Usado no SSA1: Não informado.

Confirmação da inscrição



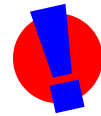
**Futuro** em suas **Mãos**



## VISUALIZAÇÃO DA INSCRIÇÃO

Faça a visualização da sua inscrição e confira atentamente suas informações. Caso identifique algum erro, faça as alterações necessárias, clicando no botão **ALTERAR INSCRIÇÃO**. Caso contrário, imprima o seu boleto bancário e o resumo da inscrição nos botões **GERAR BOLETO** e **RESUMO CANDIDATO**, respectivamente.

Candidatos que solicitaram isenção devem aguardar a resposta, conforme calendário, para poder imprimir o boleto bancário (caso a isenção seja indeferida).



**ATENÇÃO!** A sua inscrição poderá ser alterada até o último dia do prazo para pagamento das inscrições, mesmo que já tenha gerado e efetuado o pagamento do boleto bancário. Após alteração da sua inscrição, por precaução, reemita o resumo da sua inscrição e, caso ainda não tenha efetuado o pagamento, o boleto bancário. **APÓS O TÉRMINO DO PRAZO PARA PAGAMENTO DAS INSCRIÇÕES, A SUA INSCRIÇÃO NÃO PODERÁ SER MAIS ALTERADA, SOB HIPÓTESE ALGUMA!**



○ **Futuro** em suas **Mãos**



## Dados de Inscrição - SSA2

## Situação da Inscrição

Processo de Ingresso: **SSA2**  
Número de Inscrição: **2000000**  
Situação da Inscrição: Pendente  
Motivo: Pagamento pendente

## Local de Prova

Pólo: Caruaru  
Residente em Pernambuco: Sim  
Cidade de Residência: N/A.  
Bairro de Residência: N/A.

## Opção de Idioma

Idioma: Inglês

## Informação Escolar

Escola Atual em Pernambuco: INSTITUTO FEDERAL DE EDUCACAO CIENCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO - CAMPUS BARREIROS

## Isenção da Taxa de Inscrição

Solicita Isenção: Não  
Status Isenção: Pendente Motivo: Pagamento pendente

## Necessidades Especiais

- Nenhuma

## Dados Informados em Seleções Anteriores

CPF Usado no SSA1: Não informado.

[Cancelar Inscrição](#)[Alterar Inscrição](#)[Gerar Boleto](#)[Resumo Candidato](#)[Imprimir](#)

Visualização da inscrição



# ○ Futuro em suas Mãos